



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**SECRETARIA GERAL DOS CONSELHOS DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**  
**CONSELHO UNIVERSITÁRIO**

(ANEXO DA RESOLUÇÃO Nº 127/2018 DO CONSU).

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO PARA PRESTAR COLABORAÇÃO TÉCNICA**

	<b>Colaboração Inicial</b>		<b>Prorrogação</b>
	<b>Servidor (a) Técnico Administrativo</b>		<b>Servidor (a) Docente</b>
	<b>De outra IFE para a UFRPE</b>		<b>Da UFRPE para outra IFE</b>

<b>Nome do (a) servidor (a):</b>									
<b>SIAPE nº</b>				<b>Cargo:</b>					
<b>Jornada de trabalho atual</b>			<b>20 horas</b>	<b>30 horas</b>	<b>40 horas</b>	<b>D.E</b>			
<b>Telefone:</b>					<b>E-mail:</b>				
<b>Instituição de origem:</b>									
<b>Campus/Unidade:</b>				<b>Setor:</b>					
<b>FG ou CD</b>		<b>Não</b>	<b>Sim</b>	<b>Qual?</b>					
<b>Acumula cargo na instituição de origem:</b>						<b>Não</b>	<b>Sim</b>		
<b>Qual?</b>									
<b>Está em estágio probatório?</b>		<b>Não</b>	<b>Sim</b>	<b>Data de término:</b>					
<b>Está respondendo a sindicância ou a processo administrativo disciplinar, ou respondeu nos últimos 05 anos?</b>						<b>Sim</b>	<b>Não</b>		
<b>Instituição na qual o projeto será desenvolvido:</b>									
<b>Campus/ Unidade:</b>				<b>Setor:</b>					
<b>Coordenador (a) do Projeto:</b>									
<b>Telefone:</b>					<b>E-mail:</b>				
<b>Título do Projeto:</b>									
<b>Período do Afastamento (mês/ano):</b>									

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) servidor(a)